



令和6年度試験案内（令和6年4月1日採用予定）

公立大学法人青森県立保健大学 非常勤職員採用試験

AOMORI UNIVERSITY OF HEALTH AND WELFARE

公立大学法人青森県立保健大学では、次のとおり事務局に勤務する非常勤職員の採用試験を実施します。

受付期間	令和6年1月18日（木）～令和6年2月26日（月）
試験日	令和6年3月5日（火）予定（2次試験）（※1次試験は書類選考となります。）
試験会場	公立大学法人青森県立保健大学（青森市大字浜館字間瀬58-1）

1 試験区分、採用予定人員及び職務の内容

試験区分	採用予定人員	職務の内容（①～③のいずれか）
非常勤職員 （一般事務）	6名	①事務局業務（経理・施設管理）に関する業務に従事します。 ・収入契約決議の起票、収納及び債権管理 ・支出契約決議の起票 ・施設管理、施設貸付 等 ②事務局業務（専門職キャリア支援、就職・キャリア支援等）に関する業務に従事します。 ・青森県委託の研修事業、その他専門職研修の実施 ・学生等の就職・キャリア支援全般の補助 等 ③事務局業務（教務・学生支援）に関する業務に従事します。 ・学生、教員の各種手続き支援及び対応 ・窓口対応（学生、教員） 等

2 勤務条件

(1) 雇用期間

令和6年4月1日から令和7年3月31日まで（試用期間1か月を含む。）

(2) 給与

- ア 基本給 職務経験等に応じて決定され、試用期間中も同額です。また、採用日により日割計算します。
月額 125,400円～128,900円
- イ 手当 支給要件に応じて通勤手当、期末手当が支給されます。
- ウ 昇給 なし

(3) 勤務時間

週5日（月～金）、30時間勤務を基本とし、1年間又は6か月間の総労働時間の範囲で調整の上決定します。

[基本パターンの勤務時間]

勤務時間	休憩時間
午前8時30分から午後3時30分まで	午後0時から午後1時まで

[その他の勤務時間 (例)]

勤務時間	休憩時間
午前9時00分から午後4時00分まで	午後0時から午後1時まで
午前10時00分から午後5時00分まで	午後0時から午後1時まで
午前10時15分から午後5時15分まで	午後1時から午後2時まで

(4) 休暇等

年次有給休暇ほか本学の規程により付与

(5) 社会保険等

公立学校共済組合（短期給付、福祉事業）、厚生年金保険、雇用保険及び労災保険が適用されます。

※上記の各勤務条件については、本学の規程等の改正に伴い、変更される場合があります。

3 受験資格

(1) 次の条件を満たす者

パソコンによる入力業務(ワード、エクセル)に対応可能なこと。

(2) 次のいずれかに該当する場合は受験できません。

ア 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者

イ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

ウ 本法人を令和5年10月1日以降に退職又は退職見込みの非常勤職員(3年以上勤務した者に限る。)

4 試験の日程、会場等

試験	試験日(予定)	試験会場	結果発表日(予定)
1次試験			令和6年2月28日(水)
2次試験	令和6年3月5日(火)	青森県立保健大学	令和6年3月11日(月)

5 試験の方法、内容等

試験	方法	対象者	内容
1次試験	書類選考	申込者全員	非常勤職員としての適性について、受験申込書により選考を行います。
2次試験	面接試験	1次試験合格者	人物について、個人面接により試験を行います。また、初歩的なパソコン操作の実技試験(1分程度)を行います。

6 受験手続及び受付期間

提出書類	①受験申込書(別紙:この試験案内に添付しています。写真を貼付してください。) ②84円切手を貼ったあて先明記の返信用封筒(長形3号=横12cm縦23.5cm)(この封筒で1次試験の結果をお知らせします。) なお、応募書類の返却はいたしませんので、あらかじめ御了承願います。		
申込方法	直接持参する場合	上記の提出書類を、事務局経営企画室職員採用担当へ提出してください。	
	郵送する場合	封筒の表に「非常勤職員採用試験受験申込」と朱書きし、上記の提出書類を事務局経営企画室職員採用担当あて送付してください。	

受付期間等	受付期間：令和6年1月18日（木）から令和6年2月26日（月）まで（ただし土曜日、日曜日、祝日は受け付けません。） 受付時間：午前8時30分から午後5時まで 郵送の場合は、令和6年2月26日（月）必着とします。
合否の通知	受験申込者に対し、1次試験の合否結果を令和6年2月28日（水）までに通知します。

※提出書類の記載事項に虚偽の内容があった場合、合格しても採用されない場合があります。

7 結果発表

- (1) 1次試験 申込者全員に書面及び電話で通知します。
- (2) 2次試験 受験者に書面及び電話で通知します。なお、電話による照会には一切応じません。

8 個人情報の取扱い

受験申込者から取得する個人情報は、公立大学法人青森県立保健大学における人事管理上の目的を達成するために利用するものであり、公立大学法人青森県立保健大学以外の第三者には提供又は公表しません。

試験会場案内

試験会場は禁煙です。
自家用車でのご来校の際は学内駐車場を利用できます。



【交通機関案内】

- ◎青森駅から約7km
- ・青森市営バス：戸山団地線(明の星通經由)
県立保健大学前バス停まで・・・約20分 (バス停から徒歩約1分)
- ・車 (タクシー) で・・・約15分

(青い森鉄道)

- ◎東青森駅から徒歩で・・・約15分 (約1km)
- ◎小柳駅から徒歩で・・・約15分 (約1km)

【お問合せ・受験申込み先】

公立大学法人青森県立保健大学

事務局 経営企画室 職員採用担当

〒030-8505 青森市大字浜館字間瀬58-1

TEL 017-765-2001 (直通)