令和８年度

学生募集要項

学校推薦型選抜

青森県立保健大学の学校推薦型選抜への出願登録は
インターネットにより行ってください。

インターネット出願サイト
https://e-apply.jp/ds/auhw/

青森県立保健大学

Aomori University of Health and Welfare

出願・受験・その他に関する問い合わせ先

青森県立保健大学教務学生課　　入試担当

〒030-8505 青森市大字浜館字間瀬 58-1

E-mail　nyushi@ms.auhw.ac.jp

URL　https://www.auhw.ac.jp/

TEL　017-765-2061　FAX　017-765-2188

◆入学者受入れの方針（アドミッション・ポリシー）◆

本学の理念は、「公立大学法人青森県立保健大学は、青森県の保健、医療及び福祉に係る諸課題の解決に向けて、「いのち」を育んできた創造性と四季豊かな自然に恵まれた地域特性を生かした教育研究活動を進め、ヒューマンケアを実践できる人間性豊かな人材を育成するとともに、青森県立保健大学を地域に開かれた大学として地域社会、ひいては国際社会の発展に貢献する」ことです。ここでいうヒューマンケアとは、ケアの提供者が知識や技術を磨き、さらに、人間とは何かを理解し、健康な人々から病気や障害をもった人々まで、それぞれの人々の心の痛みを感じとる思いやりと温かさを持ち寄り添うことです。

この理念に基づき、本学は、高度の専門職知識と技術を備え、保健、医療及び福祉の連携、協力に向けて、社会の幅広い領域で中核的な役割を果たすことのできる優れた人材を育成し、もって地域の人々の健康及び福祉の向上に寄与することを目的としています。

この目的の実現のために、一般選抜（前期日程・後期日程）に加え、学校推薦型選抜及び社会人・学士選抜などの様々な受験機会を設け、アドミッション・ポリシーに合致した学生を受け入れています。また、青森県内で活躍する保健、医療及び福祉の専門職人材確保を目指し、学校推薦型選抜においては一定数の県内者枠を設けています。さらに看護学科には、青森県の地域包括ケアの中核となる看護職を育成するプログラムに参画し、卒業後のキャリア形成が可能な地域定着枠（キャリア形成支援枠）を設けています。

本学は、健康科学部において、保健、医療及び福祉の専門職として地域社会で活躍できる人材育成を目指しています。このため、健康科学を探究し、互いの専門性を尊重しながら連携、協力を図り、ヒューマンケア実践への意欲の高い、次のような資質を有する学生を求めます。

○　健康科学部アドミッション・ポリシー

「人」や「健康」への深い関心と、生命を尊重する気持ちを持って、ケアする専門職となることへの動機付けを有していること。

また、個性豊かでパイオニアになるための素養としての論理性や独創性を有し、何事にも主体的に取り組む姿勢を持つ学生を求めます。

（知識・技能）

1　入学後の修学に必要な基礎学力を有している。

（思考力・判断力・表現力等の能力）

1　物事を論理的に考え、探究することができる。

2　自らの考えや気持ちを表現し、相手に伝えることができる。

（主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度）

1　周囲の人と連携・協調し、良好な関係を保つことができる。

2　相手の立場を理解し、多様な考え方を受け入れることができる。

（意欲、専門分野への興味・関心）

1　健康科学に対する関心度が高く、自ら進んで学習する意欲がある。

2　目指す学問分野や専門職についての予備的知識をもとに、専門職として地域社会に貢献したいという情熱がある。

○　各学科アドミッション・ポリシー

看護学科

看護学科は、人間の生涯にわたる健康生活を支え、援助できる人材を育成します。したがって、様々な境遇や健康段階にある人々を、共感や関心を持って多方面から理解し、地域特性を踏まえた社会的ニーズに対応し、専門職として倫理的に行動することが求められます。

このため、次のような資質を有する学生を求めます。

（知識・技能）

1　特定の教科に偏らず、高等学校（中等教育学校を含む。）で学ぶ各教科の基礎的内容を十分に理解している。

（思考力・判断力・表現力等の能力）

1　人間と健康との関係を論理的に考えることができる。

2　自らを表現し、周囲の人に自分の考えを的確に伝えることができる。

（主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度）

1　自ら進んで意欲的に学ぶことができる。

2　豊かなコミュニケーション能力を持ち、適切な人間関係を保つことができる。

3　多様な人々の生き方や価値観を理解し、相手の気持ちを尊重できる。

（意欲、専門分野への興味・関心）

1　専門的知識・実践力・倫理的態度を身につける意欲がある。

2　看護に関心を持ち、看護職として地域社会に貢献する意欲がある。

理学療法学科

理学療法学は、障害などによって体の動きが低下して日常生活に支障が出ている人や、その恐れがある人が自立した日常生活が送れるように、運動療法などによって基本的な動作能力の回復や維持を支援する専門領域です。したがって、障害を有する人たちに対する理解と共感、科学的探究心、責任感および主体的な問題解決能力が求められます。また、保健、医療及び福祉のシステムの中で、他の専門職の関係者と連携・協働して作業することも求められます。

このため、次のような資質を有する学生を求めます。

（知識・技能）

1　特定の教科に偏らず、高等学校（中等教育学校を含む。）で学ぶ各教科の基礎的内容を十分に理解している。

2　理学療法学を学ぶために基礎となる科目、特に物理や生物、化学を理解している。

（思考力・判断力・表現力等の能力）

1　理学療法の科学的探究の基盤となる、論理性を有する。

2　自らの発言や行動に責任をもち、周囲の人に自分の考えを的確に伝えることができる。

（主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度）

1　向上心を持って自己研鑽に努め、自ら課題を発見してその解決に向けて努力することができる。

2　人々の多様な立場や考えを理解したうえで良好な人間関係を構築し、周囲と協働して作業ができる。

（意欲、専門分野への興味・関心）

1　医学や医療に対する関心度が高く、特に理学療法分野で目的意識と情熱を持って地域社会に貢献する意欲がある。

社会福祉学科

社会福祉学科は、社会の事象や動向を的確に認識し、生活主体者としての人間の尊厳を深く理解した上で、社会生活上の困難を抱えた人に対する専門的支援ができる人材を養成し、ひいてはヒューマンケアを実践できる人を育成しています。

このため、次のような資質を有する学生を求めます。

（知識・技能）

1　特定の教科に偏らず、高等学校（中等教育学校を含む。）で学ぶ各教科の基礎的内容を十分に理解している。

（思考力・判断力・表現力等の能力）

1　個人や社会の事象を客観的に把握し、論理的に説明できる基礎的な技能を有し、さらに、これらの技能を高める意欲がある。

（主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度）

1　他者の立場を理解し、かつ他者と共感的に関わることができる。

2　他の人々と協働するための柔軟性や協調性を育む意欲がある。

（意欲、専門分野への興味・関心）

1　社会福祉の向上を目指し、目的意識を持って地域社会に貢献する意欲がある。

栄養学科

栄養学は保健・医療分野のなかで基盤となる学問です。その学問および実践の専門家である管理栄養士は、食品、調理といった口に入る前のことから、体内での代謝・生理、また人々の食行動に関するさまざまな要因について理解する必要があり、幅広い学問的基礎と深い洞察力、柔軟な応用力が求められます。

このため、次のような資質を有する学生を求めます。

（知識・技能）

1　特定の教科に偏らず、高等学校（中等教育学校を含む。）で学ぶ各教科の基礎的内容を十分に理解している。

2　栄養学の専門分野を主体的に学ぶための基礎となる科目、特に生物や化学を理解している。

（思考力・判断力・表現力等の能力）

1　人間の健康と栄養との関係を論理的に考え、的確に伝えることができる。

2　栄養学を通して生命と健康にかかわる真理を追求することに情熱がある。

（主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度）

1　豊かなコミュニケーション能力と“Think globally, act locally”の感覚を持っている。

（意欲、専門分野への興味・関心）

1　健康の維持・増進、疾病の予防・回復・再発防止を目指して、食を通した人々への支援に取り組みたいという目的意識を持って地域社会に貢献する意欲がある。

2　地域における農林水産食品の加工・調理や機能性にかかわる研究開発にチャレンジする意欲がある。

3　ヒューマンケアを実践したいという夢と情熱を持っている。

目　　次

令和８年度　青森県立保健大学入学者選抜概要 1

◆ 入学定員・募集人員

◆ 選抜日程

1 募集人員 2
2 推薦区分 2
3 出願資格 3
4 選抜方法 3
5 出願手続 5
6 合格発表 8
7 入学手続 9
8 初年度納付金 10
9 取得可能な資格・免許 10
10 入学に際する諸情報 11
11 個人情報の取扱い 12
12 情報開示請求制度について 12
13 試験会場案内 13

● 選抜方法とアドミッション・ポリシーの対応表 14

● インターネット出願の流れ 15

この募集要項における「高等学校等」とは、高等学校、中等教育学校、高等部を置く特別支援学校、文部科学大臣が指定した在外教育施設及び文部科学大臣の指定を受けた専修学校高等課程の学科を含みます。

令和８年度　青森県立保健大学入学者選抜概要

◆　入学定員・募集人員

学部・学科名		入学定員	募集人員					
			一般選抜		学校推薦型選抜			社会人・学士選抜
			前期日程	後期日程	一般枠		地域定着枠（県内者）	
					県内者	県外者		
健康科学部	看護学科	105名	47名	8名	36名	7名	5名	2名
	理学療法学科	31名	15名	3名	9名	3名	―	1名
	社会福祉学科	50名	25名	6名	15名	3名	―	1名
	栄養学科	30名	19名	3名	6名	2名	―	―
計		216名	106名	20名	66名	15名	5名	4名

※　学校推薦型選抜及び社会人・学士選抜において入学手続き完了者が募集人員に満たない場合は、その欠員数を一般選抜前期日程に含めて選抜します。

◆　選抜日程

選抜区分		出願期間	試験日	合格発表	入学手続
社会人・学士選抜		令和７年 ９月４日(木)～ ９月９日(火)	令和７年 ９月27日(土)	令和７年 10月３日(金)	令和７年 10月３日(金)～ 10月14日(火)
学校推薦型選抜		令和７年 11月４日(火)～ 11月10日(月)	令和７年 11月29日(土)	令和７年 12月９日(火)	令和７年 12月９日(火)～ 12月19日(金)
一般選抜	前期日程	令和８年 １月26日(月)～ ２月４日(水)	令和８年 ２月25日(水)	令和８年 ３月６日(金)	令和８年 ３月６日(金)～ ３月15日(日)
	後期日程		令和８年 ３月12日(木)	令和８年 ３月23日(月)	令和８年 ３月23日(月)～ ３月27日(金)

※出願期間の３日程度前からインターネット出願登録できます。
※令和８年度大学入学共通テスト　令和８年１月17日(土)、18日(日)
※入学手続について、土・日・祝日の受付は行いません。

1 募集人員

学部・学科名		募集人員		
		一般枠		地域定着枠 (キャリア形成支援枠)
		県内者	県外者	県内者のみ
健康科学部	看護学科	36名	7名	5名
	理学療法学科	9名	3名	―
	社会福祉学科	15名	3名	―
	栄養学科	6名	2名	―
計		66名	15名	5名

注）県内者・県外者の区分は次によることとします。

【県内者】青森県内の高等学校等を令和８年３月に卒業見込みの者、若しくは青森県外の高等学校等を令和８年３月に卒業見込みの者で、本人又はその配偶者若しくは一親等の親族が出願期間の最終日の１年前（令和６年 11 月 10 日）から引き続き青森県内に住所を有する者。

【県外者】青森県外の高等学校等を令和８年３月に卒業見込みの者で、上記県内者を除いた者。

2 推薦区分

(1) 一般枠

高等学校等の長から推薦を受け、出願することができます。県内者・県外者は問いません。

(2) 地域定着枠（キャリア形成支援枠）

高等学校等の長から推薦を受け、出願することができます。出願できるのは県内者のみです。

地域定着枠（キャリア形成支援枠）について

本学看護学科では、青森県内で活躍する看護師等医療従事者の育成を大きな使命の一つとしており、看護学への学習意欲が高く、将来、青森県内で看護職として従事しようとする強い意志を持つ学生の入学を期待しています。

地域定着枠（キャリア形成支援枠）は、本学と地域の病院等が、在学中から就職後も、連携・協力・支援して、これからの地域に求められる看護職を育成することを目的としています。具体的には、地域の中核病院等が作成した「キャリアサポートプログラム」に基づき、卒業後、一定期間（概ね５年から９年間)、青森県内の急性期の病院（中核病院、その他の急性期病院）を拠点に、回復期の中小病院、慢性期・在宅医療の診療所等をローテート勤務します。ローテート勤務後は、拠点の急性期の病院に戻り、ローテート勤務で得た経験や知識を活かし、地域で活躍する看護職として勤務します。

「地域定着枠（キャリア形成支援枠)」の詳細は、本学ホームページをご覧ください。

https://www.auhw.ac.jp/carrier/chiikiteichaku/index.html

ア）地域定着枠（キャリア形成支援枠）で不合格となった者は、学校推薦型選抜（一般枠／県内者）に組み入れて合否判定します。その際、提出された確約書は有効性を失います。

イ）地域定着枠（キャリア形成支援枠）で不合格となった場合は、プレゼンテーションの得点を除いた総合点を学校推薦型選抜（一般枠／県内者）の合否判定に使用します。

ウ）入学後に地域定着枠（キャリア形成支援枠）の募集人員に対して減員が生じた場合は、ア）により合格して入学した者を対象として、選考を経て地域定着枠（キャリア形成支援枠）に組み入れることがあります。

3 出願資格

次の(1)から(3)［地域定着枠（キャリア形成支援枠）は(1)から(5)］のいずれにも該当し、高等学校等の長が責任を持って推薦できる者とします。

(1) 高等学校等を令和８年３月卒業見込みの者（学校教育法施行規則（昭和 22 年文部省令第 11 号）第 104 条第３項の規定により、学年の途中において、又は学期の区分に従い、高等学校等の卒業を認められる者を含む。）
(2) 合格した場合には、必ず入学することを確約できる者
(3) 調査書の「全体の学習成績の状況」が 4.0 以上である者
(4) 本学ホームページに掲載する「地域定着枠（キャリア形成支援枠）説明動画」を視聴し、正確に理解した上で、「地域定着枠（キャリア形成支援枠）理解度チェックシート」を提出する者
(5) 将来、青森県内の看護職として従事しようとする強い意志を持ち、入学後に、本人の意向を確認し、作成される「キャリアサポートプログラム」に参加し、卒業後、一定期間、同プログラムに定める医療機関等において看護職として従事することを出願時に確約書として提出できる者

4 選抜方法

入学者の選抜は、**提出された調査書及び大学が実施する小論文、作文、志望理由書、面接により総合的に判定**して行います。なお、判定の結果、基準に満たないと認められる場合には、合格者を募集人員よりも減ずることがあります。

また、面接の得点が基準に満たない場合は、不合格とする場合があります。

(1) 実施方法

一般枠

以下の内容を総合して行う。

① 小論文

看 護 学 科：課題文は英文で出題する。
理学療法学科：課題文は英文で出題する場合がある。
また、簡単な計算を必要とする問題を出題する場合がある。
社会福祉学科：課題文は日本語で出題する。
栄 養 学 科：基礎的な英語力や理科的思考を問う問題を出題する場合がある。

② 志望理由書

③ 作文

高校での学びや体験を通し、学力の３要素のうち「主体性・多様性・協働性」について学んだ内容を振り返るための作文を課す。テーマは試験当日に示す。作文の内容は面接で問われることがある。

④ 面接

⑤ 調査書

地域定着枠（キャリア形成支援枠）

上記①～⑤に、以下の内容を加える。

⑥ プレゼンテーション

「居住している市町村はどんなところか」をテーマに５分間のプレゼンテーションをした後に、質疑応答を行う。また、提出された「地域定着枠（キャリア形成支援枠）理解度チェックシート」をもとに、地域定着枠（キャリア形成支援枠）についての理解度を確認する。

ア）本学では、スクリーン・電子機器類は準備しません。
イ）資料を配布したい場合はＡ４サイズとし、試験当日に５部を持参していただきます。
ウ）詳細は、オンライン出願システムから「受験上の注意」で確認してください。

(2) 個別学力検査等の配点

一般枠

学　科　名	小論文	作　文	面　接	総合点
看護学科	100点	30点	70点	200点
理学療法学科				
社会福祉学科				
栄養学科				

地域定着枠（キャリア形成支援枠）

学　科　名	小論文	作　文	面　接	プレゼンテーション	総合点
看護学科	100点	30点	70点	50点　※	250点

※地域への理解・地域貢献への意欲及び地域定着枠（キャリア形成支援枠）の理解度等を含む。

(3) 試験日及び時間割

令和７年 11 月 29 日（土）

学　科	時間及び内容									
看護 理学療法 社会福祉 栄養	8:00	9:00	9:30	10:15	10:25	10:40	12:10	13:00		17:00
		入場	説明	作文 (45分)	休憩	説明	小論文 (90分)	昼食	個別面接	

１）試験会場開場８：00（受験者は９：00 までに入室すること）
２）面接時間は、１人につき 15～20 分程度です。
３）地域定着枠（キャリア形成支援枠）の面接時間は、１人につき 30 分程度です。プレゼンテーション並びに質疑応答及び地域定着枠（キャリア形成支援枠）についての理解度の確認を含みます。

(4) 試験会場（案内図は 13 ページにあります）

青森県立保健大学　所在地：青森市大字浜館字間瀬 58－１

(5) 受験上の注意事項

① 受験者は、**午前９時までに指定された試験室に入室**し、着席してください。なお、試験会場には午前８時から入場できます。
② 作文及び小論文試験開始後は、**20 分以内の遅刻に限り受験を認めます**が、試験時間の延長は行いません。小論文試験においては、試験開始後 60 分が経過した時点から試験終了 10 分前までの間に限り、途中退室を認めます。
③ 作文、小論文又は面接試験のいずれか一方でも受けなかった者は、受験を辞退したものとして取り扱います。
④ 面接開始時（13 時）に不在であった場合には、受験を辞退したものとして取り扱います。
なお、各人の面接開始予定時刻については、インターネット出願サイトより受験票が印刷できるようになったら、「面接スケジュール表」をダウンロードできます。
⑤ 当日は、受験票、ＨＢの黒鉛筆（シャープペンシル可）、消しゴムを必ず持参してください。
⑥ 受験票は常に携帯し、作文及び小論文試験実施時に、試験員に明示できるよう机上に置いてください。

⑦　**受験票は入学手続の際に必要**となりますので、**試験後も大切に保管**してください。

⑧　作文及び小論文試験の時間中に使用を許可するものは、ＨＢの黒鉛筆（シャープペンシル可）、消しゴム、鉛筆削り、時計（時計機能のみのもの）、メガネ、ハンカチ、目薬、ティッシュペーパー（袋又は箱から中身だけ取り出したもの）に限ります（耳せんは、監督者の指示等が聞き取れないことがありますので、使用できません）。

　使用の申出があれば許可するものは、座布団、ひざ掛け（文字等が書かれていない無地のもの）です。これ以外の所持品を使用又は机上に置いている場合は、不正行為となります。

⑨　試験中の携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末（スマートウォッチやスマートグラス等）の使用は認めません。また、これらについては必ずアラームの設定を解除し、教室に入る前に電源を必ず切っておいてください。

⑩　試験室における受験者間の物品の貸借は一切認めません。

⑪　次のことをすると不正行為となります。不正行為と認められた場合は、受験資格を失い、状況により警察署に被害届を提出する場合があります。

　ア　志願票、受験票、写真票、解答用紙へ故意に虚偽の入力または記入をすること。

　イ　カンニング（試験に関するメモやコピーなどを机上等に置いたり見たりすること、他の受験者の答案等を見ること、他人から答えを教わることなど）をすること。

　ウ　他の受験者に答えを教えたりカンニングの手助けをすること。

　エ　「解答はじめ。」の指示の前に、問題冊子を開いたり解答を始めること。

　オ　試験時間中に、携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末（スマートウォッチやスマートグラス等）を使用すること。

⑫　試験会場では昼食の販売は行いませんので、各自で準備してください（昼食場所は、試験会場を利用できます）。

⑬　試験会場及びその周辺で合格電報、レタックス等の受付を行う者がいても、青森県立保健大学とは一切関係なく、トラブル等が生じても責任は負いません。

⑭　事前に試験会場の下見をする場合は、試験前日の午後１時から午後５時までの間に試験会場入口に掲示してある配置図により、各自が受験する試験室及び試験実施本部を確かめておいてください。ただし、試験会場の中に入ることはできません。

⑮　学校保健安全法に基づき出席停止が定められている感染症に罹患し、医師により感染のおそれがあると診断された場合は、受験できません。ただし、医師の診断に基づき感染のおそれがないと認められた場合には、別室受験等の特別措置を行うことがあります。

　上記の理由により受験できなかった場合でも、追・再試験等の実施はありません。この場合、入学検定料の返還は行いません。

⑯　その他必要な事項は、出願時に登録したメールアドレスに通知します。

5　出願手続

インターネット出願サイトからの登録だけでは出願手続完了にはなりません。入学検定料を期限までに払い込み、出願に必要な書類を提出期限内に本学に届くよう送付する必要があります。

次の(1)及び(2)を出願期間内に終えて、出願手続きが完了します。

(1)　インターネット出願登録及び検定料払込期間

令和７年 10 月 31 日（金）から 11 月 10 日（月）午後４時 30 分まで

https://e-apply.jp/ds/auhw/

①　インターネット出願の流れ（登録方法等）は 15～18 ページに記載しています。

②　**インターネット出願登録、検定料の払込みだけでは出願手続は完了しません。**

③　ご自宅にインターネットや印刷の環境がない場合は、公共図書館のインターネットサービスを利用する等により対応してください。

④　インターネット出願の環境設定等について

推奨環境

〈ブラウザ〉
Microsoft Edge 最新版
Google Chrome 最新版
Mozilla Firefox 最新版
Apple Safari 最新版

〈スマートフォン、タブレット〉
iOS12 以上
Android OS8 以上
iPadOS13 以上

プリンター

写真データ等を印刷する必要があります。カラープリンターを使用してください。

メールアドレス設定

- パソコンでも使用できるメールアドレスを推奨しています。
- 下記のドメインからのメールを受信できるようにしてください。
  @e-apply.jp
- 出願時に登録したアドレスには、登録時のテスト、入力完了、検定料払込完了の際に自動送信メールが送信される他、出願に関するお知らせのメールを送付することがあります。

インターネット出願登録に必要な事項	作成方法等
写真データ	インターネット出願サイトで登録する際に、写真データをアップロードしてください。 写真データは、カラー（10MBまで）、出願３ヵ月以内に撮影、上半身、脱帽、正面向きのものとします。本人確認に使用するため鮮明なものを使用してください。
入学検定料	インターネット出願サイト登録後に表示される支払手続き画面に従って、入学検定料を払い込んでください。 **入学検定料：17,000円** ※振込手数料は志願者負担となります。

(2)　出願書類受付期間及び提出先

令和７年 11 月４日（火）から 11 月 10 日（月）まで〈最終日の午後５時必着〉

出願は所定の出願用紙、封筒を用い、必ず「簡易書留・速達郵便」により郵送（最終日の午後５時必着）するか、直接次の提出先へ持参してください。直接持参する場合の受付時間は、午前９時から午後５時までとし、出願期間後に到着した出願書類は受理しません。

提出先
〒030-8505　青森市大字浜館字間瀬 58－１ 青森県立保健大学教務学生課 入試担当 ＴＥＬ　０１７－７６５－２０６１

以下を確認し、必要な書類をすべて郵送してください	
出願に必要な書類	作成方法等
封筒（出願書類提出用）	角型２号（24cm×33.2cm）の封筒を各自用意してください。インターネット出願サイトから印刷した「宛名シート」を貼付し、以下の出願に必要な書類をすべて封入して郵送してください。
入学志願票	インターネット出願サイトから必要事項を入力し、Ａ４サイズで印刷してください。
写真票	インターネット出願サイトから、Ａ４サイズで印刷してください。
調査書	文部科学省所定の様式（Ａ４、表裏の両面１枚）により高等学校等の長が作成し、厳封したものを提出してください。 廃校、被災その他の事情により高等学校等の長の調査書が得られない者の場合は、後記「(7)調査書が提出できない場合の取り扱い」によるものとします。
推薦書	本学ホームページから様式（Microsoft Word版）をダウンロードし、高等学校等の長が作成し、厳封したものを提出してください。
志望理由書 【自署不可】	インターネット出願サイトトップページから様式（Microsoft Word版）をダウンロードし、直接入力したものをＡ４サイズで印刷してください。
確約書 【自署】	【地域定着枠（キャリア形成支援枠）のみ】 インターネット出願サイトトップページから様式(Microsoft Word版）をダウンロードし、Ａ４サイズで印刷してください。
地域定着枠 （キャリア形成支援枠） 理解度チェックシート 【自署】	【地域定着枠（キャリア形成支援枠）のみ】 インターネット出願サイトトップページから様式(Microsoft Word版）をダウンロードし、Ａ４サイズで印刷してください。

(3) 出願上の注意事項

① ２つ以上の学科に出願することはできません。
② 出願書類等が事実と異なる場合及び出願資格の要件を満たさないことが判明した場合は、入学後であっても入学の許可を取り消します。
③ 必要な書類等に不備があるものは受付できません。
④ 大学入学共通テストの受験を要しません。
⑤ 各校からの推薦人数は制限を設けません。
⑥ 一般枠と地域定着枠（キャリア形成支援枠）の併願はできません。
⑦ 志望理由書は、入学者受入れの方針（アドミッション・ポリシー）を参照し、志願者本人が考えて作成してください。本学の入学者選抜において受験生が生成ＡＩを使用することは認めません。
⑧ 他大学に入学手続きを行った事実が判明した場合には、本学の入学許可を取り消します。
⑨ 入学辞退は、特別な理由により入学手続をしない者で、入学手続日までに高等学校等の長を通じて「推薦入学辞退願」が提出され、その理由が正当であると判断された場合に限り認めます。
⑩ 本学が指定する期日までに入学手続きが完了しない者は、合格者としての権利を消失します。なお、この場合には、上記⑨により入学辞退が認められた場合を除き、本学及び他の国公立大学の個別学力検査（一般選抜）を受験しても合格者とはなりません。

⑪　国公立大学について

ア）国公立大学（ただし、独自日程で入学者選抜試験を行う公立大学・学部を除く。以下同じ。）の学校推薦型選抜（大学入学共通テストを課す場合、課さない場合を含めて）への出願は一つの大学・学部に限られます。

イ）他の国公立大学の学校推薦型選抜の合格者は、上記⑨により入学辞退が認められた場合を除き、本学を受験しても合格者にはなりません（許可を得ず入学手続きを行った事実が判明した場合は、本学の入学許可を取り消します）。

ウ）学校推薦型選抜の合格者は、入学辞退を認められた場合を除き、本学及び他の国公立大学の個別学力検査（一般選抜）に出願しても入学許可は得られません。

⑫　出願受付後の出願事項の変更は認めません。ただし、氏名、住所、電話番号に変更があった場合は、次まで連絡してください。

＜連絡先＞ 〒030-8505 青森市大字浜館字間瀬 58－１
青森県立保健大学教務学生課 入試担当
ＴＥＬ　０１７－７６５－２０６１

⑬　インターネット出願手続完了後の選抜区分・学科等の変更は認めません。

⑭　振込済みの入学検定料は、次の場合を除き、いかなる理由があっても返還しません。

・入学検定料を振り込んだが、出願書類を提出しなかった場合
・入学検定料を振り込んだが、出願書類が受理されなかった場合
・誤って入学検定料を二重に振り込んだ場合

※上記の場合は、速やかに青森県立保健大学教務学生課までお問い合わせください。

(4)　身体に障害等を有する入学志願者の事前相談について

本学に入学を志願する者で、身体に障害等（学校教育法施行令第 22 条の３に定める程度）を有する者は、受験上及び修学上特別な配慮を必要とすることがあるので、令和７年 10 月８日（水）までに、青森県立保健大学教務学生課まで連絡し、相談してください。

必要な場合には、本学において志願者及び関係者等と面談を行います。

(5)　受験票の印刷

受験票は、11 月 21 日（金）（予定）からインターネット出願サイトより印刷できるようになります。インターネット出願サイトにログインして印刷し、試験当日に持参してください。
試験当日の注意事項等を記した「受験上の注意」も同時に印刷して、内容を熟読してください。
なお、受験票は本学からは発送しませんので、必ず各自で印刷してください。

<受験票に関する注意事項>

①　受験票を印刷後、記載内容を必ず確認してください。出願登録した内容と異なっている場合は、教務学生課入試担当へ 11 月 25 日（火）までに連絡してください。

②　11 月 25 日（火）になっても受験票が印刷できない場合は、至急、教務学生課入試担当へ連絡してください。

③　インターネット出願登録した際の受付番号は、受験番号ではありません。試験当日は、受付番号での受験はできませんので、必ず受験票を持参してください。

④　試験当日に、スマートフォン等での画面表示による受験票の提示は認めません。必ず印刷した受験票を持参してください。

(6)　インターネット出願の流れ

出願完了までと受験票印刷までの流れは、15～18 ページのとおりです。

(7) 調査書が提出できない場合の取り扱い

本学に入学を志願する者で、廃校、被災その他の事情により高等学校等の長の調査書が得られない者については、令和７年 10 月８日（水）までに青森県立保健大学教務学生課まで連絡し、相談してください。

なお、この場合の取り扱いは、原則として次のとおりとします。

① 卒業証明書、成績通信簿その他入学志願者が提出できる書類をもって調査書に代えるものとする。

② 入学志願者本人の被災により、上記書類も整えられない場合は、高等学校等を所管する教育委員会、知事又は高等学校等の長が作成した証明書をもって調査書に代えるものとする。

6 合格発表

(1) 発表日時

令和７年 12 月９日（火）午前 10 時

(2) 発表方法

① インターネット出願サイトから、合否を照会できます。照会には、出願時に自身で設定したパスワードが必要です。

② 本学ホームページで合格者の受験番号を発表します。掲示による発表は行いません。

③ 電話、郵便及び電子メール等による問い合わせには応じません。

④ 合格者への合格通知及び入学手続関係書類等の発送は行いません。
オンライン出願サイトの合否照会画面から、入学手続案内についてお知らせします。

青森県立保健大学ホームページ
https://www.auhw.ac.jp/boshu/exam/goukakusya.html

合否照会システム
https://www.gouhi.com/auhw/

7 入学手続

入学手続の詳細及び必要な書類は、合格発表時にお知らせする入学手続サイトからダウンロードしてください。入学手続は、インターネットを利用した入学手続登録完了後、入学料を期限までに払込み、必要書類を記入し「書留・速達」で郵送してください。払込手数料、郵送料は入学者の負担となります。期間内に手続きを完了しなかった者については、入学を辞退したものとして取り扱います。

インターネット入学手続登録、入学料の払込みだけでは入学手続きは完了しません。入学料払込み後、手続きに必要な書類を期間内に本学に届くよう郵送または持参する必要があります。

(1) 手続期間

令和７年 12 月９日（火）から 12 月 19 日（金）まで（土日祝日を除く）
窓口受付時間：９時から 11 時 45 分まで、13 時から 17 時まで

(2) 場所

〒030-8505　青森市大字浜館字間瀬 58－１
青森県立保健大学教務学生課 学生担当
ＴＥＬ ０１７－７６５－２００７

8 初年度納付金

(1) 初年度納付金

入学手続の際には、下記の入学料を納付する必要があります。

ア　県内者　　２２５，６００円

イ　県内者以外の者　３３８，４００円

入学料の取扱いに関する「県内者」とは、本人又はその配偶者若しくは一親等の親族が入学の日の１年前から引き続き青森県内に住民登録を有する者をいいます。「県内者以外の者」とは、それ以外の者をいいます。

(2) 授業料

年額　５３５，８００円を、入学後に前期（納付期限５月）、後期（納付期限 10 月）の２回に分けて納付する必要があります。

(3) その他

ア　上記金額は、令和７年度の額であり、改定する場合があります。

イ　在学中に授業料等が改定になった場合は、改定後の額となります。

ウ　上記以外に必要な経費として、後援会費（４年分 50,000 円）、同窓会費（終身会費 10,000 円）、学外実習負担金（看護学科 31,000 円、理学療法学科 32,000 円、社会福祉学科 14,000 円、栄養学科 6,000 円）、実験実習費、傷害保険料等があります。詳細は、入学手続案内でお知らせします。

9 取得可能な資格・免許

学部・学科名		資　格　・　免　許
健康科学部	看護学科	規定の科目単位を修得した場合、看護師、保健師（要件を満たす場合、申請により養護教諭二種免許交付）、助産師の国家試験受験資格を得ることができます。ただし、保健師（定員30名）及び助産師（定員10名程度）については、３年次に学内選抜を行います（同時に保健学コース及び助産学コースは応募・選抜できません）。また、助産師は受胎調節実地指導員の申請資格、新生児蘇生法Ｂコースの修了認定を取得できます。
	理学療法学科	規定の科目単位を修得した場合、理学療法士の国家試験受験資格を得ることができます。
	社会福祉学科	規定の科目単位を修得した場合、社会福祉士、精神保健福祉士の国家試験受験資格を得ることができます。ただし、精神保健福祉士養成課程科目について、３年次後期までに受講者の選抜を行います。また、本学所定の単位を修得し卒業した者は、社会福祉主事、児童指導員任用資格を取得できます。児童福祉司の任用資格は、卒業後一定の要件を満たすことにより取得できます。社会福祉士または精神保健福祉士の資格取得を前提とし、かつ所定の単位を修得することでスクールソーシャルワーク教育課程の修了証が交付されます。
	栄養学科	規定の科目単位を修得した場合、管理栄養士国家試験受験資格、栄養士免許の申請資格を得ることができます。また、本学所定の単位を修得し卒業した者は、食品衛生管理者及び食品衛生監視員の任用資格を取得できます。栄養教諭を目指し要件を満たすことにより、栄養教諭一種免許状が取得できます。

10 入学に際する諸情報

(1) 入学前教育

学校推薦型選抜の合格者を対象として、入学までの期間を有意義に過ごせるよう、これからの保健医療福祉職に必要な、地域に関すること等について学ぶ研修会を開催する予定です。詳細は、入学手続案内でお知らせします。

(2) 奨学金

ア）貸与奨学金

日本学生支援機構が実施する返還を必要とする奨学金で、第一種（無利子貸与）と第二種（有利子貸与・年３％以内）があります。

月額は、第一種自宅通学者は 20,000 円、30,000 円、45,000 円から選択、自宅外通学者は 20,000 円、 30,000 円、40,000 円、51,000 円から選択、第二種は 20,000 円から 120,000 円までの 10,000 円単位の金額の中から選択できます。

イ）給付奨学金

日本学生支援機構が実施する返還を必要としない奨学金で、学校種・世帯の所得金額等に基づき、給付月額が決定します。詳細は、日本学生支援機構ホームページをご覧ください。

ウ）その他の奨学金

地方公共団体や民間団体の奨学金制度があります。

(3) 高等教育の修学支援新制度

上記(2) イ）の給付奨学金に申請して採用された人は、大学の授業料等の減免の対象となり、授業料及び入学料の免除又は減額の支援を受けることができます。支援を受けるためには、修学支援制度に申請することが必要です。

なお、この制度の認定の要件外となる人や、給付奨学金の申請資格がない人については、青森県立保健大学独自の減免制度を申請することができます。その申請に基づき、本学の授業料減額・免除基準により審査を行います。

(4) 予防接種

本学では、入学当初から病院、保育施設、介護施設などでの実習があります。実習施設においては、医療関係者として自身の感染、あるいは自身から患者（特に免疫が低下した患者)、乳幼児、介護が必要な高齢者への感染を防ぐための感染対策が求められています。感染対策として、「医療関係者のためのワクチンガイドライン」に準じ、麻疹、風疹、流行性耳下腺炎、水痘、Ｂ型肝炎の抗体価の基準を満たすための予防接種をしていただくこととしています。

※必要な予防接種を受けないことにより実習先での受け入れに支障を来し、単位の修得や卒業が難しくなるなどの不利益が生じる場合があります。

(参考)

「医療関係者のためのワクチンガイドライン」については、こちらをご確認ください。

一般社団法人　日本環境感染学会ホームページ　http://www.kankyokansen.org/

(5) パソコンとインターネット環境の準備について

本学では、授業に関するお知らせを、インターネットを通じて行っています。そのため、大学内や自宅でパソコンを使う機会が多くあります。また、感染症の流行などで登校できない場合には、自宅から遠隔授業（オンライン授業）を受けるためにパソコンが必要となります。

このような理由から、入学までにパソコンを準備してください。あわせて、必要に応じてモバイルバッテリーなどの周辺機器も用意し、自宅にインターネットが使える環境を整えてください。

なお、合格者にはパソコンの準備等について別途ご案内します。

11 個人情報の取扱い

(1) 利用目的

志願者から提出いただいた個人情報は、入学者選抜のほか、次の範囲で利用させていただきます。

① 入学者の学籍管理及び学生生活支援に関すること
② 入学者選抜の改善のための調査・研究に関すること
③ その他、教育・研究に関すること

(2) 第三者への提供

上記(1)の各業務での利用にあたっては、一部の業務を本学より当該業務の委託を受けた業者において行うことがあり、その場合、当該業者に対して、委託した業務を遂行するために必要となる限度で、知り得た個人情報の全部又は一部を提供します。

(3) 国公立大学間の情報提供

国公立大学の分離分割方式による合格及び追加合格決定業務を円滑に行うため、氏名及び大学入学共通テストの受験番号に限って、合否及び入学手続き等に関する個人情報を独立行政法人大学入試センター及び併願先の国公立大学に提供します。

12 情報開示請求制度について

選抜試験の個人成績の内容（情報）を開示請求できる制度があります。ただし、個人情報保護のため受験者が本人の成績を開示請求する場合に限られます。

(1) 開示する内容（入学者選抜個人成績）

小論文、作文及び面接の得点

(2) 開示請求の受付

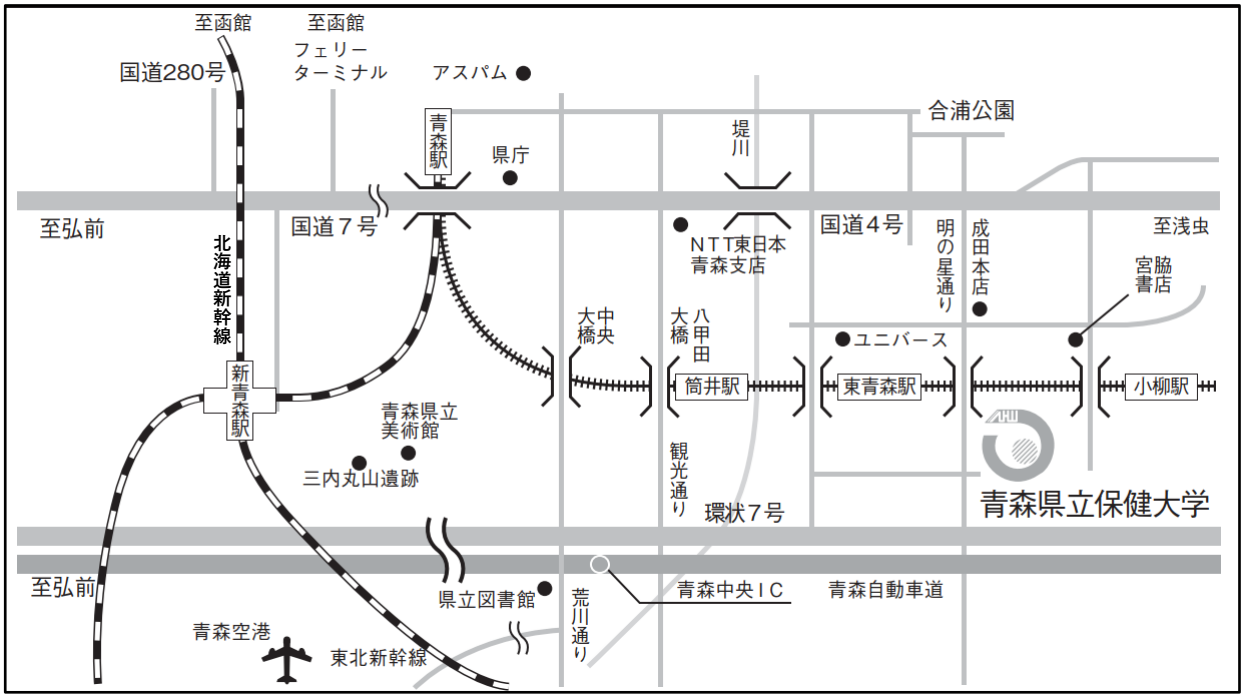
受験生本人が直接窓口で受付することを要します。

１）請求できる期間
　令和８年５月１日から５月３１日まで（土日祝日を除く）
２）受付時間帯
　１１時から１５時まで
３）受付場所
　青森県立保健大学 教務学生課
４）請求に必要な書類
　受験票（本人であることを確認します）

(3) 成績開示の場所及び開示方法

青森県立保健大学教務学生課において受付するとともに成績を開示します。開示方法は、入学者選抜個人成績（本人分）の閲覧によります。

13 試験会場案内



【交通案内】

鉄　道

●新青森駅からJR奥羽本線で青森駅を経由し、青い森鉄道八戸方面行きで東青森駅で下車。
大学まで徒歩約10分（約１km）。

バス（青森市営バス）

●青森駅前バス停から明の星通り線で、県立保健大学前バス停で下車（約20分）

車・タクシー

●青森駅から約15分、新青森駅から約20分
●青森自動車道（青森中央IC）から約15分
●青森空港から約30分

選抜方法とアドミッション・ポリシーの対応表

○　評価の視点

保健、医療及び福祉の専門職として活躍できる専門性を育み、互いの専門性を尊重しながら連携、協調を図り、ヒューマンケアを実践統合できる人材育成を目指し、一般選抜に加えて、学校推薦型選抜、社会人・学士選抜等の様々な入試方法を採用しています。各入試における評価視点は以下のとおりです。

看護学科

（○＝該当する項目、◎＝該当するもののうち特に重視する項目）

入試区分		選抜方法	評価視点			
			1)知識・技能	2)思考力・判断力・表現力等の能力	3)主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度	4)意欲、専門分野への興味・関心
学校推薦型選抜	一般枠	志望理由書				○
		小論文	○	◎		○
		作文		○	◎	
		面接		○	○	◎
		調査書	○		○	
	地域定着枠（キャリア形成支援枠）	志望理由書				○
		小論文	○	◎		
		作文		○	◎	
		面接		○	○	◎
		プレゼンテーション	○	○	○	◎（※）
		調査書	○		○	

（※）地域への理解・地域貢献への意欲及び地域定着枠（キャリア形成支援枠）の理解度含む。

理学療法学科

（○＝該当する項目、◎＝該当するもののうち特に重視する項目）

入試区分		選抜方法	評価視点			
			1)知識・技能	2)思考力・判断力・表現力等の能力	3)主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度	4)意欲、専門分野への興味・関心
学校推薦型選抜	一般枠	志望理由書				○
		小論文	○	◎		○
		作文		○	◎	
		面接		○	○	◎
		調査書	○		○	

社会福祉学科

（○＝該当する項目、◎＝該当するもののうち特に重視する項目）

入試区分		選抜方法	評価視点			
			1)知識・技能	2)思考力・判断力・表現力等の能力	3)主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度	4)意欲、専門分野への興味・関心
学校推薦型選抜	一般枠	志望理由書				○
		小論文	○	◎		○
		作文		○	◎	
		面接		○	○	◎
		調査書	○		○	

栄養学科

（○＝該当する項目、◎＝該当するもののうち特に重視する項目）

入試区分		選抜方法	評価視点			
			1)知識・技能	2)思考力・判断力・表現力等の能力	3)主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度	4)意欲、専門分野への興味・関心
学校推薦型選抜	一般枠	志望理由書				○
		小論文	○	◎		○
		作文		○	◎	
		面接		○	○	◎
		調査書	○		○	

インターネット出願の流れ

出願完了までの流れは、以下の通りです

STEP 1 事前準備 → STEP 2 出願サイトにアクセス → STEP 3 マイページの登録 → STEP 4 出願内容の登録 → STEP 5 入学検定料の支払い → STEP 6 必要書類の印刷と郵送 → STEP 7 出願完了 → 受験票の印刷

STEP 1 事前準備

インターネットに接続されたパソコン、プリンターなどを用意してください。
出願に必要な書類※は、発行まで時間を要する場合があります。早めに準備を始め、出願前には必ず手元にあるようにしておいてください。

※出願に必要な書類…調査書、顔写真データ、
大学入学共通テスト成績請求票など（一般選抜のみ）

STEP 2 インターネット出願サイトにアクセス

インターネット出願サイト ▶ **https://e-apply.jp/ds/auhw/**

または、

大学ホームページ ▶ **https://www.auhw.ac.jp/boshu/**
からアクセス

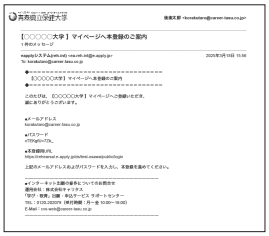
STEP 3 マイページの登録

画面の手順に従って、必要事項を入力してマイページ登録を行ってください。
なお、マイページの登録がお済みの方は、STEP4に進んでください。

①初めて登録する方は
マイページ登録 から
ログインしてください。

②メールアドレスの登録を行って
仮登録メールを送信 > を
クリックしてください。

③ユーザー登録画面から
ログインページへ を
クリックしてください。



④登録したメールアドレスに
初期パスワードと
本登録用URLが届きます。

※@e-apply.jpのドメインからのメールを受信できるように設定してください。

⑤ログイン画面から
登録したメールアドレスと④で届いた『初期パスワード』にて
ログイン を
クリックしてください。

⑥初期パスワードの変更を
行ってください。

⑦表示された個人情報を入力して
次へ を
クリックしてください。

⑧個人情報を確認して
この内容で登録する を
クリックしてください。

⑨登録完了となります。
マイページへ を
クリックしてください。

⑩上記ページが表示されたら
マイページ登録は完了です。

※出願受付中の場合のみ、出願手続きを行う ボタンをクリックすると出願手続に進めます。
登録期間外の場合は、これより先に進めませんので ログアウト ボタンをクリックしてください。

STEP 4

出願内容の登録

画面の手順や留意事項を必ず確認して、画面に従って必要事項を入力してください。

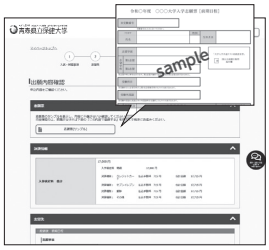
①マイページログイン後の
出願手続きを行う ボタン
から登録画面へ

②入試選択と留意事項の確認

③志望学科等の選択

④顔写真のアップロード
写真選択へ ボタンをクリックし
写真を選択します。

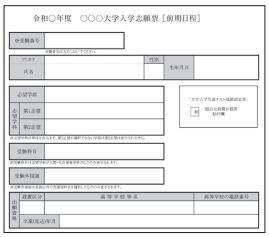
⑤個人情報(氏名・住所等)の
入力



⑥出願内容の確認
志願票(サンプル) ボタンを
クリックすると志願票が確認できます。

⑦申込登録完了
引き続き支払う ボタンを
クリックし検定料のお支払い画面へ。

⑧入学検定料の支払い方法
●コンビニエンスストア
●ペイジー対応銀行ATM
●ネットバンキング ●クレジットカード



⑨出願に必要な書類PDF
(イメージ)
※検定料納入後に出力可能となります。

入学検定料の支払い方法で「コンビニエンスストア」または「ペイジー対応銀行ATM」を選択された方は、支払い方法の選択後に表示されるお支払いに必要な番号を下記メモ欄に控えたうえ、通知された「お支払い期限」内にコンビニエンスストアまたはペイジー対応銀行ATMにてお支払いください。

セブン-イレブンの場合

払込票番号メモ(13桁)													

デイリーヤマザキ、セイコーマートの場合

オンライン決済番号メモ(11桁)										

ローソン、ミニストップ、ファミリーマート、ペイジー対応銀行ATMの場合

お客様番号メモ(11桁)											
確認番号メモ(6桁)											
収納機関番号(5桁)	5	8	0	2	1						

※収納機関番号は、ペイジーでお支払いの際に必要となります。

申込登録完了後に確認メールが送信されます。メールを受信制限している場合は、送信元(@e-apply.jp)からのメール受信を許可してください。 ※確認メールが迷惑フォルダなどに振り分けられる場合がありますので、注意してください。

申込登録完了後は、登録内容の修正・変更ができませんので誤入力のないよう注意してください。ただし、入学検定料支払い前であれば正しい出願内容で再登録することで、実質的な修正が可能です。

※「入学検定料の支払い方法」でクレジットカードを選択した場合は、出願登録と同時に支払いが完了しますので注意してください。

STEP 5

入学検定料の支払い

1 クレジットカードでの支払い

出願内容の登録時に選択し、支払いができます。

【ご利用可能なクレジットカード】
VISA、Master、JCB、AMERICAN EXPRESS、MUFGカード、DCカード、UFJカード、NICOSカード

出願登録時に支払い完了

2 ネットバンキングでの支払い

出願内容の登録後、ご利用画面からそのまま各金融機関のページへ遷移しますので、画面の指示に従って操作し、お支払いください。

※決済する口座がネットバンキング契約されていることが必要です

Webで手続き完了

3 コンビニエンスストアでの支払い

出願内容の登録後に表示されるお支払いに必要な番号を控えて、コンビニエンスストアでお支払いください。

●レジで支払い可能

セブン-イレブン / デイリーヤマザキ / ヤマザキデイリーストアー / セイコーマート

●店頭端末を利用して支払い可能

Loppi / LAWSON / MINISTOP

マルチコピー機 / あなたと、コンビに、FamilyMart

4 ペイジー対応銀行ATMでの支払い

出願内容の登録後に表示されるお支払いに必要な番号を控えて、ペイジー対応銀行ATMにて画面の指示に従って操作のうえお支払いください。

※利用可能な銀行は「支払い方法選択」画面で確認してください。

各コンビニ端末画面・ATMの画面表示に従って必要な情報を入力し、内容を確認してから入学検定料を支払ってください。

3 コンビニエンスストア

セブン-イレブン

店頭レジ
↓
レジで「インターネット代金支払い」と伝える
↓
「払込票番号（13桁）」を伝える
↓
レジで検定料を現金で支払う※
↓
領収書（レシート形式）を必ず受け取る

デイリーヤマザキ ヤマザキデイリーストアー

店頭レジ
↓
レジで「オンライン決済」と伝える
↓
「オンライン決済番号（11桁）」を伝える
↓
レジで検定料を現金で支払う※
↓
領収書（レシート形式）を必ず受け取る

ローソン ミニストップ

Loppi
↓
「各種番号をお持ちの方」を選択
↓
「お客様番号（11桁）」入力
↓
「マルチペイメントサービス」を選択
↓
「確認番号（6桁）」入力
↓
支払い内容確認
↓
発券された申込券（受付票）をレジへ持参し、検定料を現金で支払う※
申込券（受付票）発行後は30分以内にレジにて支払ってください。
↓
払込受領証または受領書（レシート形式）を必ず受け取る

ファミリーマート

マルチコピー機
↓
「代金支払い/チャージ（コンビニでお支払い Payment/Charge）」を選択
↓
「お客様番号（11桁）」入力
↓
「確認番号（6桁）」入力
↓
支払い内容確認
↓
発券された申込券（受付票）をレジへ持参し、検定料を現金で支払う※
申込券（受付票）発行後は30分以内にレジにて支払ってください。
↓
払込受領証または受領書（レシート形式）を必ず受け取る

セイコーマート

店頭レジ
↓
レジで「インターネット代金支払い」と伝える
↓
「オンライン決済番号（11桁）」を伝える
↓
レジで検定料を現金で支払う※
↓
領収書（レシート形式）を必ず受け取る

4 銀行ATM

Pay-easy 利用ATM

ペイジー対応銀行ATM
↓
「税金・料金払い込み」などを選択
↓
収納機関番号**「58021」**を入力
↓
「お客様番号（11桁）」入力
↓
「確認番号（6桁）」入力
↓
支払い内容確認
↓
「現金」「キャッシュカード」を選択し支払う※
↓
ご利用明細書を必ず受け取る

※ゆうちょ銀行・銀行ATMを利用する場合、現金で10万円を超える場合はキャッシュカードで支払ってください。コンビニエンスストアを利用の場合は現金で30万円までの支払いとなります。

STEP 6

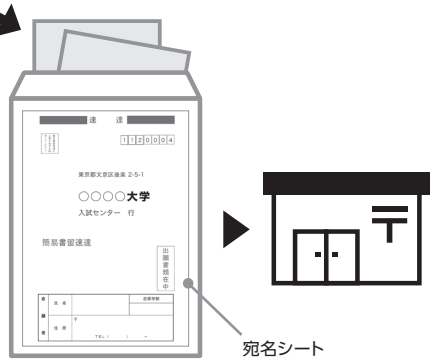
必要書類の印刷と郵送

登録しただけでは出願は完了していませんので注意してください。

出願登録、入学検定料の支払後にダウンロードできる書類を印刷し、その他の出願に必要な書類と併せて出願書類受付期間内に郵便局窓口から「**簡易書留速達郵便**」で郵送してください。※出願期間最終日午後5時必着。

必要書類

- **志願票**
- **写真票**
- **調査書（または証明書）** ※開封無効
- **志望理由書** ※対象者のみ



出願書類提出用宛名シート
市販の角形2号封筒（24㎝×33.2㎝）に貼り付けて作成

送付先 〒030-8505 青森県青森市大字浜館字間瀬58-1
青森県立保健大学　教務学生課　行

「志願票」の印刷方法

(1) マイページに表示された 志願票(印刷) のボタンをクリックしてください。

(2) お支払いが正常に完了すると 志願票(印刷) のボタンがクリックできるようになりWeb志願票の出力ができます。

※必要書類の詳細は、出願する学生募集要項を確認してください。
※**出願受理した入学検定料・必要書類は一切返却しません。**

〈出願完了〉

出願時の注意点

出願はインターネット出願サイトでの登録完了後、入学検定料を支払い、出願に必要な書類を郵送して完了となります。登録が完了しても出願書類受付期間内に書類が届かなければ出願を受理できませんので注意してください。

インターネット出願は24時間可能です。出願に必要な書類の郵送は出願期間最終日午後5時必着です。ゆとりを持った出願を心がけてください。

STEP 7

受験票の印刷

- 「受験票」および「受験上の注意」は、インターネット出願サイトからマイページにログインし、各自A4用紙に印刷してください。※**郵送はしません。**
- 印刷は、試験日の約1週間前から可能になります。
- 「受験上の注意」は、熟読してください。

※受験票のダウンロードが可能になりましたら、出願時に登録したアドレスへメールで通知します。