１

活動計画書

|  |
| --- |
| **【活動の概要】**  本欄には以下の3点を中心に、具体的かつ明確に記載してください。  作成に当たり、適宜図表、イラスト等を使用いただいても構いません。なお、欄が不足する場合には、次頁以降に渡り記載いただいても結構です。  ①　本活動を計画した端緒（きっかけ）  ②　本活動が青森県のヘルスリテラシー向上に寄与できる点、目指す目標  ③　本活動の特徴（アピールポイント）、及び意義、成果の県民への発信方法等  ④　その他 |
| ①本活動を計画した端緒（きっかけ）  ②本活動が青森県のヘルスリテラシー向上に寄与できる点、目指す目標  ③本活動の特徴（アピールポイント）、及び意義、成果の県民への発信方法等  ④その他 |

2

|  |
| --- |
| **【活動計画・方法及び活動経費の妥当性・必要性】**  本欄には、具体的な活動計画・方法について、先の【活動の概要】の記載内容に係る時期及び活動内容について、具体的かつ明確に記載してください。  また、活動に経費を要するものは、申請額積算内訳書に記載した内容の妥当性及び必要性がわかるよう明確に記載してください。  ※なお、本欄作成に当たり、活動計画等について、適宜、図表、イラスト等を使用いただいても構いません。 |
| **※各月の活動計画・方法に係る記載の後に、その活動に経費を要するもの（申請額積算内訳書に記載した内容）の妥当性・必要性もご記載ください。**  **＜7月＞**  **＜8月＞**  **＜9月＞**  **＜10月＞**  **＜11月＞**  **＜12月＞**  **＜1月＞**  **＜2月＞**  **＜3月＞** |

※必要に応じて行幅を増やしてください。なお、印刷が次頁に及んでも構いません。