

こんにちは！青森県立保健大学マスコットキャラクターのモーリーとリンリンです！  
皆さんの活動を、青森県の皆さんのヘルスリテラシー向上に役立ててみませんか？  
これから、僕たちと一緒に、募集の内容を見ていこう♪



モーリーとリンリン®

青森県立保健大学

# 健やか力（ヘルスリテラシー）向上サポート 活動募集について

## アウトライン

- |   |        |    |          |
|---|--------|----|----------|
| 1 | 募集の概要  | 8  | 申請方法     |
| 2 | 対象活動   | 9  | 審査       |
| 3 | 申請者の資格 | 10 | 採択の条件    |
| 4 | 申請受付期間 | 11 | 活動実績の報告書 |
| 5 | 活動期間   | 12 | 経費の執行方法等 |
| 6 | 申請基準額  | 13 | 担当事務局    |
| 7 | 対象経費   |    |          |

# 1 募集の趣旨、2 対象活動



青森県立保健大学は、平成27年4月、「健やか力（ヘルスリテラシー HL）向上サポート宣言」を行い、取組の一環として、学生、教職員の皆さんから広くヘルスリテラシー向上への活動募集をすることになりました。対象になる活動は、「青森県が抱える健康課題（下の図を見てね。）の解決に寄与する」という宣言の趣旨に合致していれば、新たな活動、これまでの活動、どちらでも申請できます。

♪ひとくちメモ♪ 「ヘルスリテラシー」とは…

ヘルスリテラシー向上について研究されている、聖路加看護大学 中山教授によりますと、健康を維持するため、取り戻すための意思決定に必要な情報を探し、理解し、活用する力、「健康を決める力」と定義しております。昨今、健康に関する情報や商品があふれていますが、自らの健康状況を知り、氾濫する情報や商品から自分に最適なものを選び取る、そのための力（知識）ともいえるでしょう。青森県ではヘルスリテラシーを「健やか力」と訳しています。

## 青森県立保健大学による ヘルスリテラシー向上プロジェクトのイメージ

### 【知識還元班】

- HL促進研究の公募
- 大学院機能を活かした人材育成と研究推進
- 地域への成果還元

### 【人材育成班】

- 学部教育課程でのHL教育
- HLに関わる学生の自主的活動支援、事業化
- 大学祭を機会としたHL向上推進

### 【地域研修班】

- HL向上を目的とした講座
- 青森市との連携事業
- 地域への成果還元

### 【新アイデア募集】

- 本学教職員、学生による斬新なアイデア（活動）



### 【青森県が抱える健康課題】

- 低い平均寿命
- 中年期の高い死亡率
- 生活習慣病による高い死亡率
- 小児肥満 etc…

### 3 申請者の資格



僕たちでも、申請できるのかなぁ。。。でも、僕たちだけじゃ不安だよ… (><) 誰か、一緒に参加してくれないかなぁ。。。。

#### 【募集要領より一部抜粋】

本学の教職員、学部学生及び大学院生が申請することができます。（本学教職員は個人申請可）

いずれも共同で申請する場合は、学外者を構成員とすることもできます。

なお、共同で申請する場合には、必ず活動代表者及び経費執行責任者を置いてください。**学部学生及び大学院生が申請する場合は、必ず本学教員を構成員に含め、経費執行責任者とする必要があります。**具体的には下表を参考にしてください。

組織構成員のパターン（一部）	活動代表者	経費執行責任者
学部学生のみ	学部学生又は本学教職員	いずれも 本学教職員
大学院生のみ	大学院生又は本学教職員	
学部学生と大学生	学部学生、または大学院生	
サークル	学部学生、または顧問教員等	
教職員（教員及び事職員）	構成員の中から選定	
学部学生又は大学院生と教職員	構成員の中から選定	



僕とリンリンの場合、学生さん同士で申請する場合は、先生や事務職員さんが助けてくれるんだね！  
とても心強いな♪

活動代表者は、活動計画書等の関係書類作成及び提出、事業活動の連絡窓口となる方で、僕たちや学生さんになることもできるんだね！

経費執行責任者は必ず先生や事務職員さんでないとダメなんだ・・・φ（. .）メモメモ・・・。

## 4 申請受付期間 5 活動期間 6 申請基準額、7 対象経費

【申請期間】	平成27年5月20日（水）～6月22日（月）
【活動期間】	採択日から平成28年3月31日まで
【申請基準額】	1件当たりの申請額は30万円まで

対象費目	用途	留意点
報償費	外部講師への謝礼金等	
旅費	外部講師の旅費構成員の活動旅費	構成員については、原則青森県内での活動に限ります。
需用費	<ul style="list-style-type: none"> <li>・消耗品費……事務用品、参考資料等の購入費</li> <li>・印刷製本費…資料、チラシ等の印刷代、写真現像代</li> </ul>	
役務費	<ul style="list-style-type: none"> <li>・通信運搬費…切手代、宅配料等</li> <li>・保険料……ボランティア活動等の傷害保険料等</li> </ul>	
使用料及び賃借料	講演会等の会場借上げ料、資機材等の借上げ料等	
その他	活動に必要と認められる経費	

※その他「活動に必要と認められる経費」については、必要性の詳細を確認し、内容によっては、執行が認められないこともあります。



経費執行責任者相談しながら、必要な経費をしっかりと積み上げていこうね！

## 8 申請方法 9 審査

### 【申請方法】

#### ①提出書類

「平成27年度健やか力（ヘルスリテラシー）向上サポート活動申請書」、  
「活動構成員名簿」、「活動計画書」、「申請額積算内訳書」

（5月20日より、本学ホームページ又はサイボウズからダウンロード  
可能となります。）

②提出先     ヘルスリテラシー向上サポート活動募集BOX  
                  （事務局窓口前に設置されております。）

③提出部数   1部（正本）

④印刷方法   両面印刷

（「①」の順番でホチキス止めにし、封筒に入れ提出してください。）

【申請書類の提出期限】平成27年6月22日（月）17時まで（日時厳守）

【審査】採否及び配分額は、本学ヘルスリテラシー事業推進会議において活動の適合性、経費の妥当性等を審査し、決定します。審査結果は、採択・不採択に関わらず、6月第4週を目途に、活動代表者に書面にて通知します。



提出前に、申請書類がそろっているかもう1回確認しよう！  
締切厳守、だよっ！

# 10 採択の条件 11 活動実績の報告書

## 【採択の条件】

採択された場合には、本学で開催される

- ①「健やか力（ヘルスリテラシー）スタートアップフェスタ」  
（平成27年7月4日（土）開催）
  - ②中間報告会（大学祭等を想定）
  - ③最終報告会（日時未定）
- において、活動の紹介、報告を行っていただきます。

## 【活動実績の報告書】

平成27年度の活動終了後、以下のデータ提出等をしていただきます。

- ①提出書類 活動報告書、収支管理簿の提出
- ②提出期限 平成28年4月末

（様式や提出先等は、採択後活動代表者に配付します。）



活動紹介は、「これから頑張ります！！」っていう決意宣言の場だね。ドキドキ…  
報告会で、皆さんに成果を伝えるためにも、しっかり取り組んでいかないと、だね！

## 1 2 経費の執行方法等

## 1 3 担当事務局

### 【経費の執行方法等】

経費執行に関する手続きは、全て経費執行責任者に行っていただきます。

詳細は採択後、活動代表者及び経費執行責任者に通知します。

### 【担当事務局】

本募集に関するご質問等は、下記までお気軽にどうぞ。

- 事務局 経営企画室（担当 小山内、寺田）
- 電話 017-765-2009（FAX 017-765-2688）
- メール [w\\_osanai@auhw.ac.jp](mailto:w_osanai@auhw.ac.jp)



最後までありがとう！ 「募集要領」をよく読んで、積極的に申請しようね♪