

青森県立保健大学 大学見学フローチャート

(1)実施期間・申込期間

実施期間	毎年6月1日～7月31日、9月1日～10月31日の毎週火曜日、木曜日 ※祝日、本学式典・行事の当日及び準備期間を除く
 <u>実施希望日の二ヶ月前までに申込</u>	
申込期間	毎年4月1日～8月31日 ※事務局開庁時間は平日 8:30～17:15 となります。開庁時間外に申込をされた場合は、翌開庁日での受付となります。 <u>※必ず実施希望日の二ヶ月前までにお申し込みください。</u>
申込要件	・参加人数 10 名以上での申込となります。 ・大学見学は、午前の部又は午後の部どちらか一方になります。一日通しでの見学はできません。 ※午前 9:00～12:00、午後 13:00～16:00 の間であれば、好きな時間(30 分以上)で申込可能です。 ・見学料等は発生しませんが、学食を利用する場合、利用する方の実費となります。 ・ご希望の模擬講義の内容により、消耗品(消毒液、テーピング、食材など)が発生した場合は、申込者の負担でご準備していただきます。

(2)申込から実施までの流れ

申込	申込期間内に、申込書(大学様式)を作成の上、担当宛てにメールで申込みください。 ※申込書の様式は、大学ホームページからダウンロードできます。 ※申込先は、教務学生課学生募集担当(gakubo@ms.auhw.ac.jp)になります。本学 HP でも問い合わせ先を公開しています。
 <u>申込から一週間程度お時間をいただき、教員の日程を調整いたします。</u>	
実施の決定	・対応可能となりましたら、今後のお手続きについて、ご案内の連絡をいたします。 ※対応不可となった場合は、その旨をご連絡させていただきます。
スケジュール ご提案	・対応可能な場合、申込内容に基づき、当日のスケジュールをご提案させていただきます。 なお、時期によってはご希望に添えない内容もございます。
	
実施日より 2 週間前	・実施日より 2 週間前までに当日の受講人数をお知らせください。 ・お知らせいただいた受講人数分の資料等を準備いたします。
実施日より 1 週間前	・確定したスケジュールや当日の集合場所等をご案内いたします。 ・バスでお越しの場合は、専用駐車場を設けますので、申込時に必ずご連絡ください。
	
実施	・当日の急な変更などのご連絡がございましたら、下記担当までご連絡ください。 ◆連絡先:教務学生課 学生課募集担当 017-765-2144